



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министерство на регионалното развитие и благоустройството  
Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие”

ДО

**ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ**

**Относно:** Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Сключване на рамково споразумение за логистично и техническо обезпечаване на конференции, информационни кампании, срещи и други мероприятия, касаещи реализацията на ОПРР и текущата работа по нея”*

**УВАЖАЕМИ УЧАСТНИЦИ,**

Във връзка с постъпили въпроси (до 02.07.2010 г.) по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Сключване на рамково споразумение за логистично и техническо обезпечаване на конференции, информационни кампании, срещи и други мероприятия, касаещи реализацията на ОПРР и текущата работа по нея”, правим следните уточнения:

**Въпрос 1:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „Подсигуряване на транспорт” и „Резервации и покриване на нощувки”. В същото време в дадения образец за ценова оферта тези услуги не са описани в таблицата за събитията по ОП 1. **Предвиждат ли се такива услуги за ОП1?**

**Отговор 1:** Съгласно Техническата спецификация - Приложение № 4 от документацията по настоящата обществена поръчка Възложителя предвижда за ОП 1 предоставяне от страна на избраните изпълнители и „Подсигуряване на транспорт” и „Резервации и покриване на нощувки”.

**Въпрос 2:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „Наем на зали и помещения” при предвиден брой участници до 100 души. **Моля да поясните какъв тип подредба на залата се предвижда, тъй като това има значение за планирането на помещенията, в които би могло да бъдат проведени събитията? В зависимост от подредбата – класна стая, театър, каре и т.н следва да се предвиди големината на залата и помещенията, а това съответно рефлектира и върху цената на съответните помещения.**

**Отговор 2:** В съответствие с предмета на настоящата обществена поръчка, за периода от 24 месеца, Възложителят предвижда да проведе разнородни събития/мероприятия. Подредбата на залите/помещенията се предполага да бъде в зависимост от спецификата и характера на съответното събитие.

**Въпрос 3:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „наем и подсигуряване на техническо оборудване”, а съответно в ценовата оферта са дадени пояснения, че това включва „допълнителни екрани”. **Моля да уточните колко броя екрани се предвиждат за дадено мероприятие, тъй като това има значение при калкулиране на цената.**

**Отговор 3:** Необходимостта от „допълнителни екрани”, ще бъде уточнявана в зависимост от спецификата и характера на съответното събитие.

**Въпрос 4:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „Ангажимент за изготвянето и разпространението на поканите за присъствие на предстоящите събития”, а в ценовата оферта е записано „Отпечатване и разпространение на материали за събитието”. **Моля да поясните какво се има предвид под „изготвяне на материали”? Това ще бъде ангажимент на подизпълнителя или материалите за отпечатване ще бъдат предоставени от възложителя? Моля ви също така да поясните какъв е очаквания обем на тези материали, тъй като това има значение за калкулиране на цената на услугата.**

**Моля ви също така да поясните какво се има предвид под разпространение на тези материали – разпращане до участници или раздаване на материалите по време на съответното събитие?**

**Отговор 4:** Ангажиментите на изпълнителите са описани в Приложение № 4 (Техническа спецификация) от документацията по настоящата обществена поръчка. По отношение на поставения въпрос в Техническата спецификация е разписано, както следва:

- Ангажимент за изготвянето и разпространението на поканите за присъствие на предстоящите събития;
- Размножаване и комплектоване на подготвените и подадени от Възложителя материали за съответното събитие;

По отношение на обема на материалите за съответното събитие, той ще бъде уточняван в зависимост от спецификата и характера на организираното събитие.

По отношение на разпространението на материалите се има предвид раздаване на материалите на участниците по време на съответното събитие, както и разпространението им по електронен път до участниците след събитието по списъка на присъстващите.

**Въпрос 5:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „Размножаване и комплектоване на подготвените и подадени от Възложителя материали за съответното събитие». **Моля ви да поясните какъв е очаквания обем на материалите /брой страници/ за размножаване, тъй като това има значение за калкулиране на цената на услугата.**

**Отговор 5:** В съответствие с отговора на предходния въпрос.

**Въпрос 6:** В техническата спецификация за ОП 1 за събития на централно ниво /София/ е записано „Архивиране и предоставяне на Възложителя на материалите от съответните публикации в печатни медии, както и записи от електронни медии (телевизии, радиа, интернет издания)”. **Моля ви да поясните има ли изискване за осигуряване от страна на подизпълнителя на публикации? В техническата спецификация е**

записано, че минималният брой медии, до които изпълнителят следва да изпрати покани за такъв тип събитие е 15, но не става ясно дали следва да се осигурят платени публикации в медии?

**Отговор 6:** Избраните изпълнители в настоящата обществена поръчка няма да имат ангажимент за осигуряване на платени публикации в медии.

**Въпрос 7:** В Указанията към участниците за подготовка на оферти в точка VII, *За доказване на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, участникът следва да представи* «Изпълнителят трябва да докаже наличието на материална база и оборудване на експертите, като и покриването на разходите за технически персонал и за поддръжката». **Моля да поясните с какъв документ следва да се докаже наличието на материална база и оборудване за експертите? Както и какъв документ следва да представи подизпълнителя за покриването на разходите за технически персонал и за поддръжката?**

**Отговор 7:** Наличието на материална база и оборудване за експертите, от страна на участниците в настоящата обществена поръчка, следва да бъде удостоверено с Декларация в свободен текст от съответния участник. Аналогично с декларация в свободен текст подизпълнителите следва да удостоверят покриването на разходите за технически персонал и за поддръжката.

**Въпрос 8:** Моля да поясните какви са изискванията за всички копия на документи, за които няма изрично изискване да бъдат нотариално заверени. Тези документи следва да бъдат представени заверени с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” ли?

**Отговор 8:** Копията на документи, за които Възложителя няма изрично изискване да бъдат нотариално заверени, следва да бъдат представени заверени с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.