РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие“

Изх. № 99-00-6-2120
04.05.2015г

ДО
ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА

Относно: Разяснение по документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на ИТ оборудване, необходимо за работата на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013“*

Във връзка с постъпил въпрос по открита процедура с предмет „Доставка на ИТ оборудване, необходимо за работата на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013“, съгласно чл. 29, ал. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), в законоустановения срок правим следните разяснения:

Въпрос:

Във връзка с обявление за откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с № РД-02-36-198 от 20.04.2015 г. с предмет „Доставка на ИТ оборудване, необходимо за работата на Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013 г.", моля да направите уточнение по отношение на оформлението на съдържанието на офертата. В „УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ - ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ ИИНФОРМАЦИЯ" и по конкретно раздел „II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ. РАЗЯСНЕНИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА" точка четири (4.) подточка „а." е записано, че в Плик № 1 с надпис „Документи за подбор", в който се поставят документите и информацията, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, 2, 3, 5, 8, 12, 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, и подточка (Ь.), в която е записано, че в Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката" се

поставят документите по чл. 56, ал.1, т.7 от ЗОП - техническо предложение за изпълнение на поръчката, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. В образец № 4а „Техническо предложение" в точка първа „*Техническа спецификация по позиции както следва:",* трябва да се опишат моделите на предлаганите устройства за всяка позиция, както и съответствието им с минималните технически изисквания, дадени в **техническите спецификации съгласно „Приложение** 1". В точка 4 от „Приложение 1" и по - конкретно подточка точка 4.1. „Техническа спецификация за ИТ оборудване на ГД „ПРР", точки от 1 до 5, са записани изисквания към техническите възможности и квалификация на участника, а именно:

1. Списък (съгласно образеца - Приложение № 8) на основните договори за доставка, сходни с предмета на обществената поръчка (доставка на ИТ оборудване), изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата. Списъкът съдържа обект (предмет), възложител, стойност (цена) на договора в лв. без ДДС дата *на сключване и брой на доставеното ИТ оборудване,* в *качеството на главен изпълнител; участник в обединение или подизпълнител е участвал (процентно участие).*

2. Заверено копие от валиден към *датата на подаване на офертата документ за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана по европейски стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати с обхват, сходен с предмета на обществената поръчка (доставки на ИТ оборудване), или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват, сходен с предмета на поръчката.*

3. Заверено копие от документ (пълномощно, договор или друг упълномощителен документ), издаден от производителя(ите), на предлаганото от участника ИТ оборудване в процедурата, удостоверяващ, че участникът е оторизиран ла ги разпространява, продава и сервизира на територията на Република България, в зависимост от обособената позиция, за която участникът подава оферта.

4. Заверено копие от документ, удостоверяващ, че участникът е оторизиран от производителя ла извършва гаранционната поддръжка на предлаганото от участника ИТ оборудване в процедурата, в зависимост от обособената позиция, за която участникът подава оферта, които присъстват и в Плик № 1 с надпис

„Документи за подбор". Съгласно чл. 57(2) .1 от ЗОП, плик 1 „Документи за подбор" трябва да съдържа документите и информацията по чл. 56, ал.1, т. 1-5,8,11-14. Изброените по-горе критерии са изисквания по чл.56, ал.1 т.5 доказателства за технически възможности и/или квалификация и не би следвало да се изискват и посочват в Приложение 1 от документацията на настоящата процедура, която каса Техническата оферта на участниците.

На основание чл.27а от ЗОП и предвид описаните по-горе констатации искаме промяна в документацията на обществената поръчка.

<u>Отговор на въпрос:</u>

В т. 4 от Раздел II „Документация за участие. Разяснения във връзка с подготовката на офертата. Подаване на офертата“ от „Указания към участниците за подготовка на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка. Минимални изисквания към участниците – изискуеми документи и информация“ е посочено конкретното съдържание на Плик № 1, Плик № 2 и Плик № 3.

В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ се поставят документите и информацията, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1, 2, 3, 5, 8, 12, 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, в съответствие с посочените критерии за подбор по обществената поръчка, посочени в Раздел III Правна, икономическа, финансова и техническа информация“ на обявлението.

В Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ се поставят документите по чл.56, ал. 1, т.7 от ЗОП – техническо предложение за изпълнение на поръчката, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП, съгласно Образец № 4а „Техническо предложение“ към документацията по обществената поръчка, като то включва следното:

1. Техническа спецификация по позиции както следва: *(Да се опишат моделите на предлаганите устройства за всяка позиция, както и съответствието им с минималните технически изисквания, дадени в техническите спецификации.)*

Доставката, инсталирането и въвеждането в експлоатация на IT и офис оборудване ще извършим в срок от …… /*словом*/ месеца съгласно техническата спецификация.

Предложения срок за изпълнение следва да е в рамките на 3 месеца, считано от датата на възлагателното писмо (*чл. 13, т. 1 от проекта на договор).*

2. Условия на гаранционното (сервизно) обслужване. *(Да се опишат дейностите и срока, считан от датата на въвеждането в експлоатацияq съгласно условията на чл. 9 от проекта на договор)*

3. Други: .....

Във връзка с гореизложеното, Възложителят счита, че няма основание за изменение на документацията за участие.

И.Д. ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА ГД ПРР И
ЗАМ-РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОПРР:
АСЯ СТАНКОВА